

SolisCloud

Guida rapida all'utilizzo

w: solisinverters.com   

Sommario

Parte 1.: Il processo in cinque semplici passi (Iscrizione, Migrazione ed Accesso)	pg. 3 a 7
Parte 2.: Utilizzo della piattaforma (Monitoraggio ed Allarmi)	pg. 8 - 10
Pagina Panoramica Impianto	pg. 8
Tab Posizione dell'impianto	pg. 8
Tab Grafico impianto	pg. 9
Pagina Panoramica dispositivi	pg. 9
Ricerca delle informazioni d'allarme	pg. 10
Parte 3.: Messa in servizio (Creazione degli Impianti ed Aggiunta dei Datalogger)	pg. 11 - 12
Aggiunta di un nuovo impianto (PC)	pg. 11
Aggiunta di un nuovo impianto (Dispositivo mobile)	pg. 12
Scansione dei Datalogger (Mobile)	pg. 12
Parte 4.: Organizzazione e Gestione (Aggiunta di nuovi utenti ed ospiti)	pg. 13 - 17
Aggiunta di nuovi membri	pg. 13-15
Nuovo Accesso Ospite (Impostazione)	pg. 15
Nuovo Accesso Ospite (Abilitare o disabilitare le notifiche di allarme)	pg. 15-16
Rimozione dell'Inverter dall'Impianto	pg. 17
Rimozione del Datalogger	pg. 17

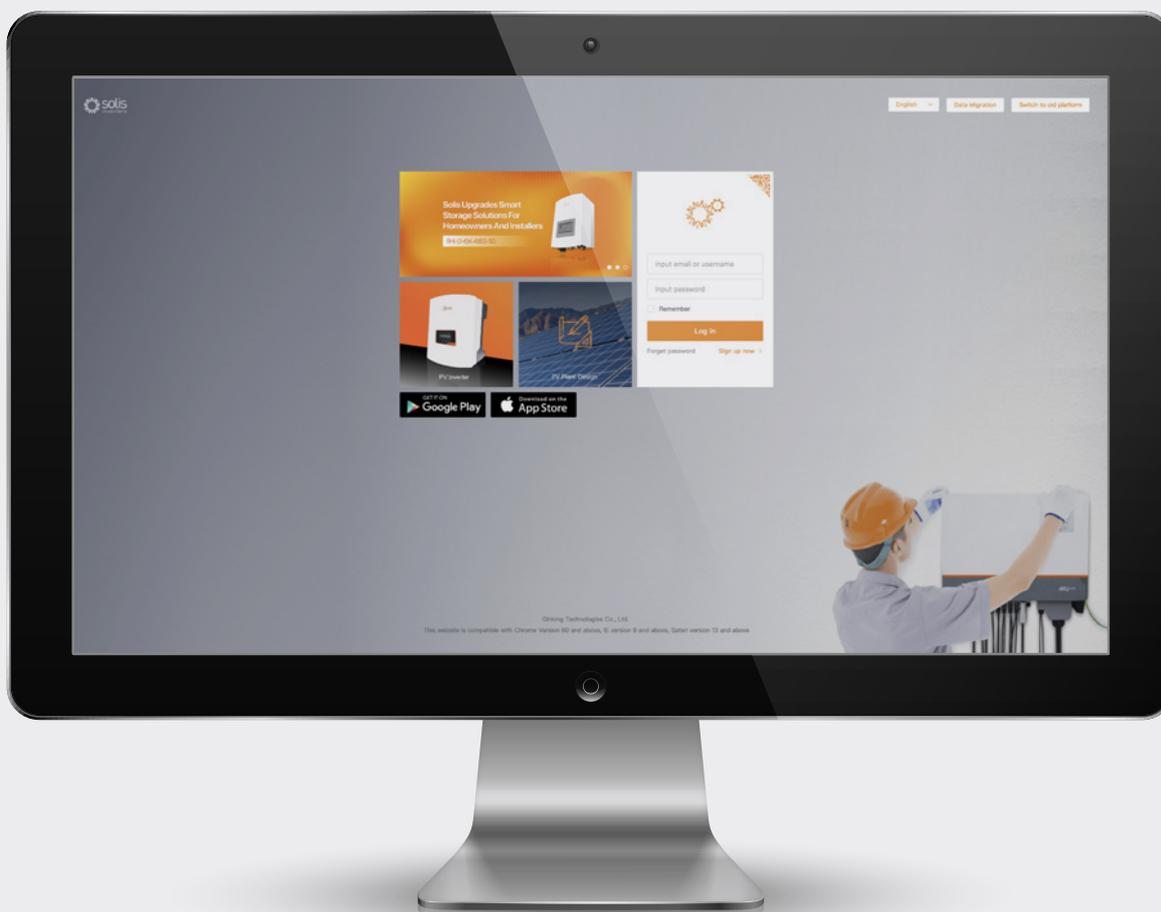
Parte 1.:

Il processo in cinque semplici passi (Iscrizione, Migrazione ed Accesso)

Passo 1

Aprire il browser Web*

Visitare www.soliscloud.com



***NOTA:**

Browser supportati per un'esperienza ottimale: Chrome, Safari, Edge, e Firefox

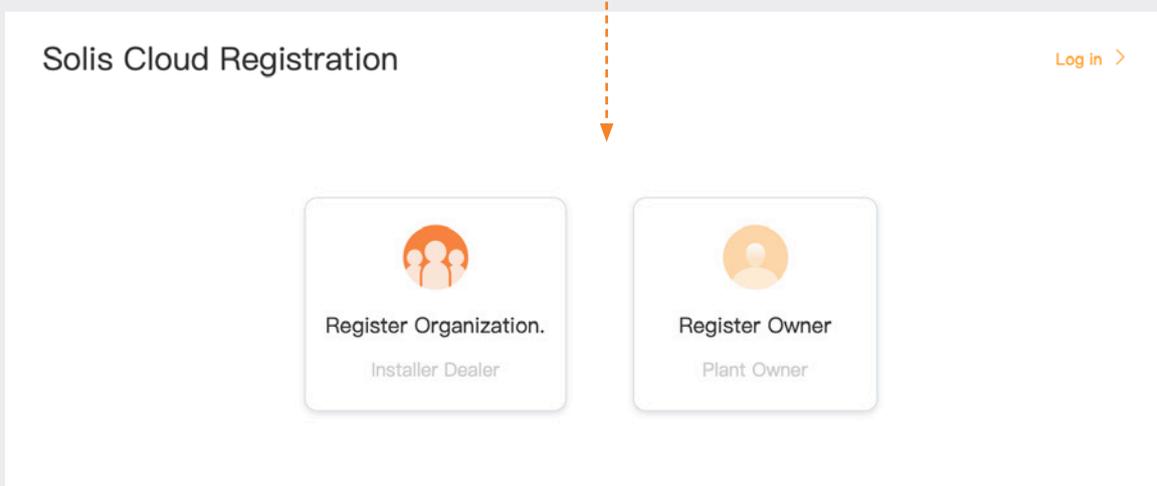
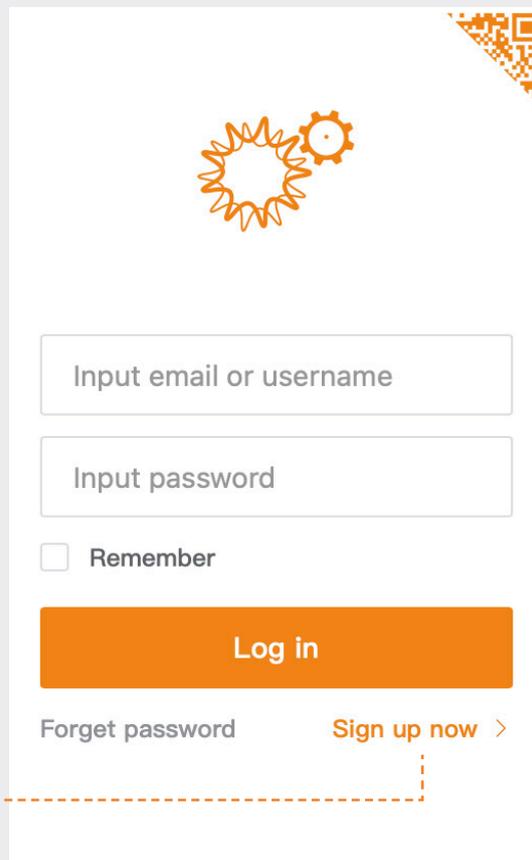
Passo 2

Iscrizione

In caso di un nuovo utente, cliccare su "Iscriviti adesso" e poi "Registrazione organizzazione" qualora sia un installatore/tecnico o "Registrazione proprietario" qualora sia un titolare del sistema/impianto.

Gli Installatori possono anche creare account per titolari di impianti residenziali impostandoli come ospite o titolare dell'impianto. Vedere a pagina 14 le istruzioni su come farlo.

Qualora si abbia un account già iscritto su Solis Home o Solis Pro, si necessiterà di migrare tale account. Vedere a pagina 6 le istruzioni su come farlo.

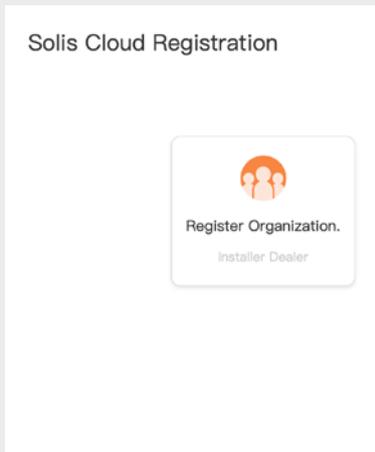


NOTA:

Migrare il Suo account non comporta in automatico la migrazione degli account ospite associati ai Suoi impianti esistenti. Ogni ospite dovrà fare la propria migrazione al fine di usare SolisCloud .

Passo 3

Registrazione di una Organizzazione:



Inserire il nome dell'organizzazione e l'indirizzo email dell'amministratore. Cliccare su "Codice di verifica" per inviare un codice all'indirizzo d'email inserito. Poi inserire il codice nella casella "Vcode" dove si richiede di "Inserire il codice di verifica". Inserire il nome utente e la password. Si genererà in automatico il "Codice Organizzazione". Cliccare su "Altro" qualora si desideri un codice d'organizzazione diverso. Flaggare la casella "Ho letto ed accettato" e poi premere "Iscriviti".

Register Organization. Log in >

Tip: If your organization (company) has already registered an organization account in the Ginlong Cloud system, you do not need to register again. Please contact the administrator of your organization (company) to add you as a lower organization or organization member in the system.

* Name of Organization Input 2-60 characters

* Email Input email

* Vcode Input verification code

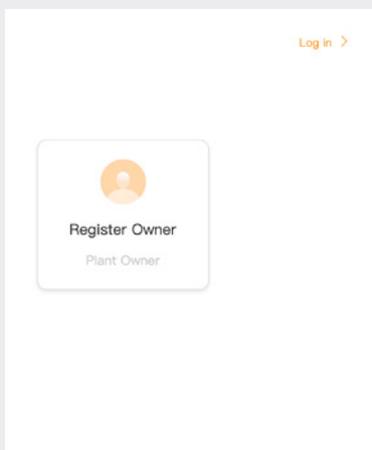
* User Name Input 2 to 60 Chinese characters or English letters, not pure numbers

* Password Input 6 to 16 letters, symbols and numbers

Organization Code 08C98A

I have read and agree [Privacy Policy](#)

Registrazione di un Proprietario:



Inserire l'email del proprietario e poi "Codice di verifica" per inviare un codice all'indirizzo. Poi inserire il codice nella casella "Vcode" dove si richiede di "Inserire il codice di verifica". Inserire un nome utente ed una password, flaggare la casella "Ho letto ed accettato l'Accordo sulla Privacy dell'Utente" e poi su "Iscriviti".

Register Owner Log in >

* Email Input email

* Vcode Input verification code

* User Name Input 2 to 60 Chinese characters or English letters, not pure numbers

* Password Input 6 to 16 letters, symbols and numbers

I have read and agree [Privacy Policy](#)

NOTA:

Solis Home e Solis Pro continueranno a funzionare perché la migrazione è opzionale e richiesta solo quanto Lei desidera usare la nuova piattaforma SolisCloud. Appena dopo la migrazione alla nuova piattaforma, non sarà possibile riprendere le vecchie piattaforme Solis Home o Pro.

Passo 4

Migrazione:



Coloro che stanno usando la piattaforma originale di monitoraggio Solis (Solis Home/Solis Professional) dovranno migrare i propri sistemi alla nuova piattaforma. Questo viene fatto selezionando “Migrazione dei Dati” a destra in alto della pagina d'accesso. Qui si dovranno utilizzare le credenziali di accesso originali. Inserire il nome d'utente/ l'indirizzo email e la password, poi cliccare su “Avvia la Migrazione”, notare che la migrazione impiega diverse ore. Il sistema sarà visibile sulla nuova piattaforma subito dopo la migrazione.

Data Migration

Professional Edition Home Edition

Hint:
1.Migration will transfer the account and plant information of old platform to SolisCloud, and users can normally use SolisCloud
2.Basic data of plant takes 5-10 minutes, and all data of plant expected to be completed in 2 hours)
3.After the migration, please try to use the new platform
4.If there is an external organization in the organization, please contact the after-sales
5.If you have any questions about migration, please contact after-sales service@ginlong.com

Versione utente installatore

Data Migration

Professional Edition Home Edition

Hint:
1.Migration will transfer the account and plant information of old platform to SolisCloud, and users can normally use SolisCloud
2.Basic data of plant takes 5-10 minutes, and all data of plant expected to be completed in 2 hours)
3.After the migration, please try to use the new platform
4.If there is an external organization in the organization, please contact the after-sales
5.If you have any questions about migration, please contact after-sales service@ginlong.com

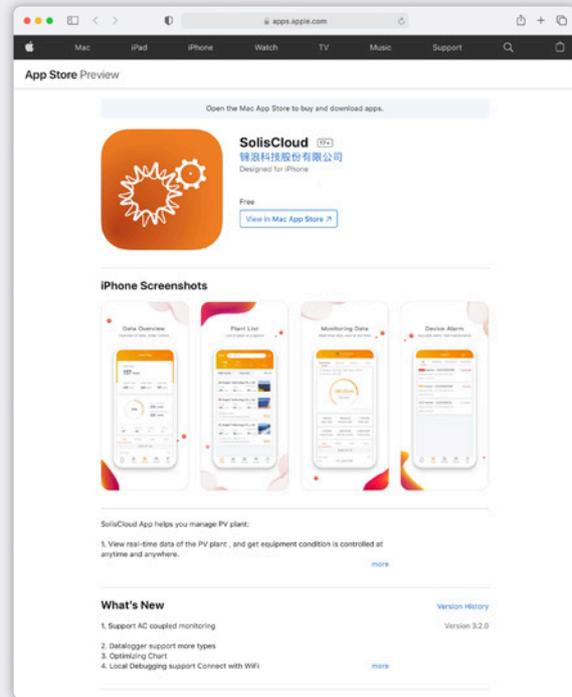
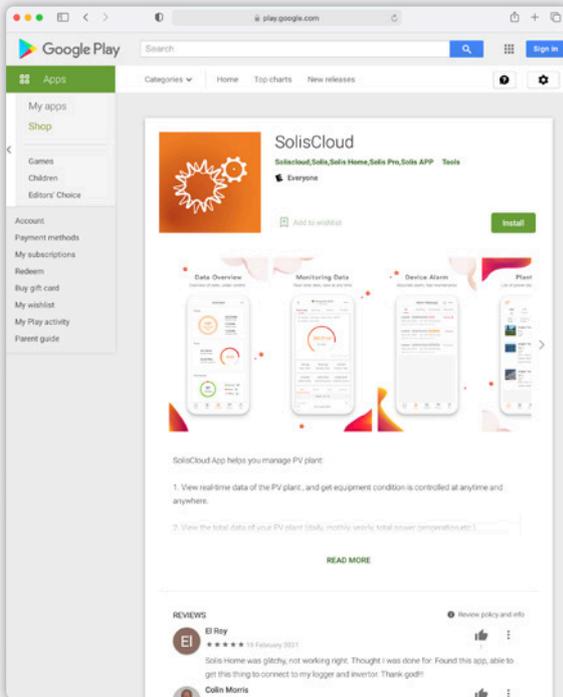
Versione utente privato

Quando l'iscrizione/ la migrazione è stata completata, potrà accendere alla nuova piattaforma di monitoraggio sul browser e l'app.

Passo 5

Download dell'App SolisCloud

Ricerca "Soliscloud" nell'App Store e poi scaricare l'app. Qualora si sia già creato un account mediante il browser, si potrà usare le proprie credenziali d'accesso. Qualora non si abbia già creato un account, cliccare su "Iscriviti" a destra in alto. Da qua, si potrà cliccare su "Organizzazione" in caso di installatore o "Proprietario" in caso di utente finale. Qualora si voglia che l'app ricordi la credenziali d'accesso, flaggare il box vicino a "Ricordami" sulla pagina d'accesso.

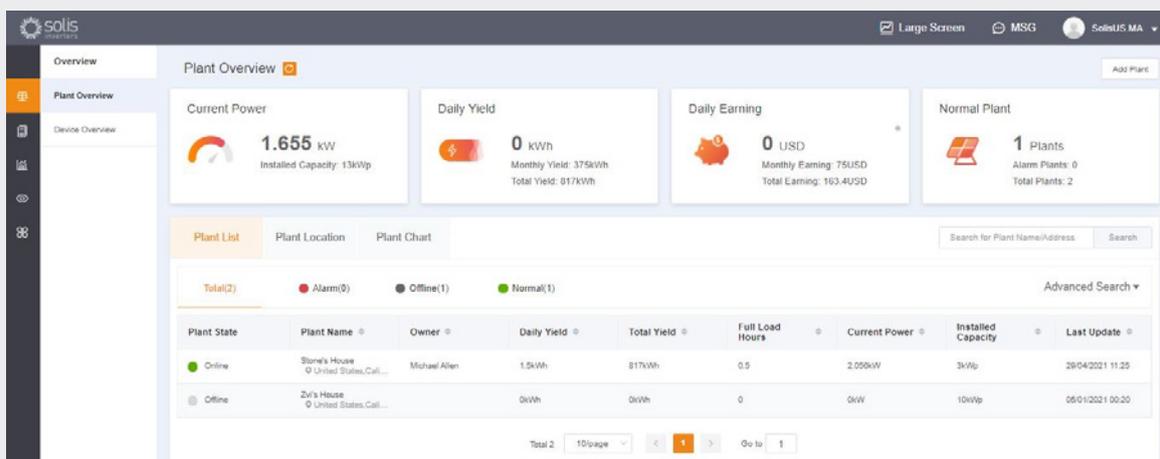


Parte 2.:

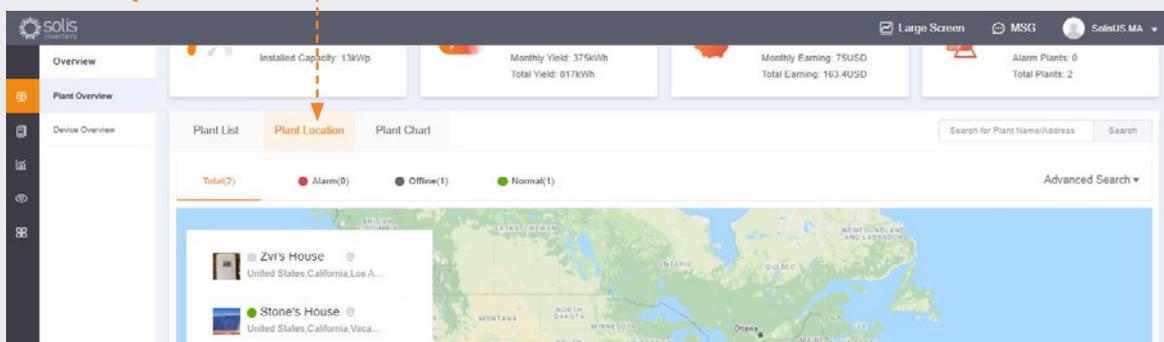
Utilizzo della piattaforma (Monitoraggio ed Allarmi)

Pagina Panoramica Impianto

La pagina Panoramica dell'impianto compare per default e mostra tutti gli impianti creati dall'utente. Lo stato dell'impianto si caratterizza da puntini colorati vicino ai termini "In linea" o "Fuori linea". Un puntino verde significa che il sistema funziona senza nessun problema. Un puntino rosso indica che il sistema è in comunicazione ma presenta attualmente un allarme. Un puntino grigio significa che il sistema non è in comunicazione. Cliccare sull'impianto comporterà l'apertura di una nuova finestra che consente di scoprire i dettagli dell'impianto.

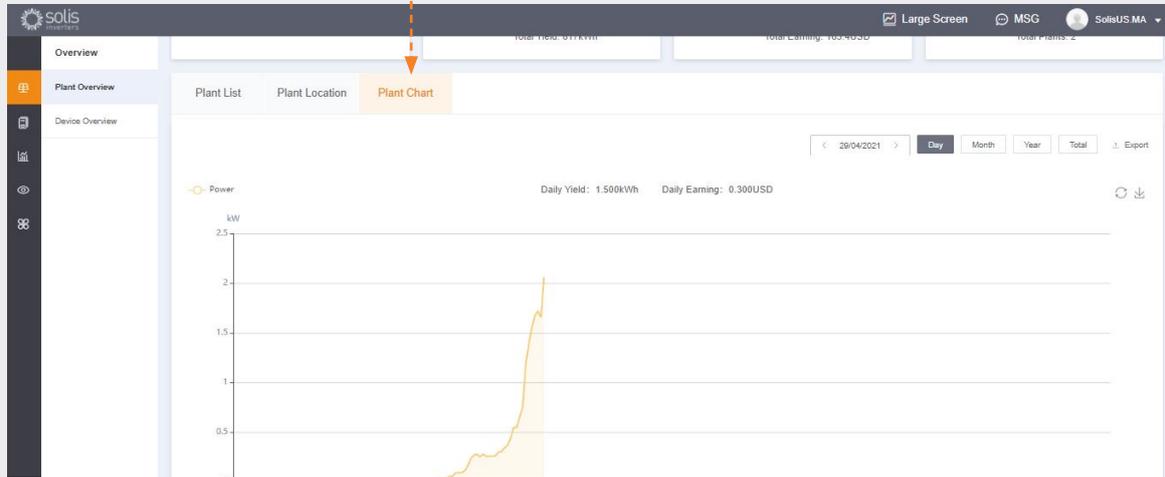


Tab Ubicazione dell'impianto



La posizione dell'impianto presenta una mappa ed una lista dei Suoi sistemi. Cliccando sul sistema si è portati alla posizione associata a quell'impianto.

Tab Grafico impianto



Il grafico dell'impianto mostra il rendimento giornaliero per tutti gli impianti iscritti, in qualsiasi giorno

Pagina Panoramica dispositivo

Il tab Panoramica del dispositivo consente di vedere tutti i dispositivi iscritti, per tipo del dispositivo (Inverter, datalogger ecc.).

Status	Inverter SN	Rated Power	Current Power	Today Yield	Total Yield	Plant	Warranty	Last Update	Operation
Online	143C8220C03001	10kW	2.16kW	1.7kWh	818kWh	Stone's House	--	20/04/2021 11:30:27	Operation

Ricerca delle informazioni d'allarme

Cliccare sull'icona "O&M" a sinistra dello schermo per vedere i Messaggi d'Allarme. Gli allarmi sono divisi in tre categorie: Sospeso, Elaborato e Ripristinato. Allarmi in Sospeso sono quelli correnti da rimuovere. Allarmi ripristinati sono stati risolti dal sistema e non presenti di più come errore.



Grade	Status	Plant Name	Inverter SN	Alarm Content	Alarm Code	Handling Method	Start Time	Operation
High	Pending	Bill Brooks	140C5019C170001	NO Battery	188C4		29/04/2021 08:20	Operation
High	Restored	Bill Brooks	140C5019C170001	NO Battery	188C4	Recovered.No need t...	28/04/2021 08:10	Operation
General	Restored	Stone's House	140C5220C330001	AF/G Fault	188C0	Recovered.No need t...	27/04/2021 13:36	Operation
High	Restored	Bill Brooks	140C5019C170001	NO Battery	188C4	Recovered.No need t...	27/04/2021 08:21	Operation
General	Restored	Solis Hybrid - NEP Pl...	140C5220C330004	AF/G Fault	188C0	Recovered.No need t...	25/04/2021 14:55	Operation

Allarmi sospesi possono essere ignorati o cancellati con il clic su "Operazione" a dx

Alarm Code	Handling Method	Start Time	Operation
188C4		29/04/2021 08:20	Operation
188E4	Ignore	22/04/2021	Delete
188B2		14/04/2021 17:37	Operation

NOTA:

Qualora un allarme sospeso non è rimosso, contattare il team d'assistenza chiamando +44 (0) 113 328 0870 o scrivendo a: euservice@solisinverters.com

Parte 3.:

Messa in servizio

(Creazione degli Impianti ed Aggiunta dei Datalogger)

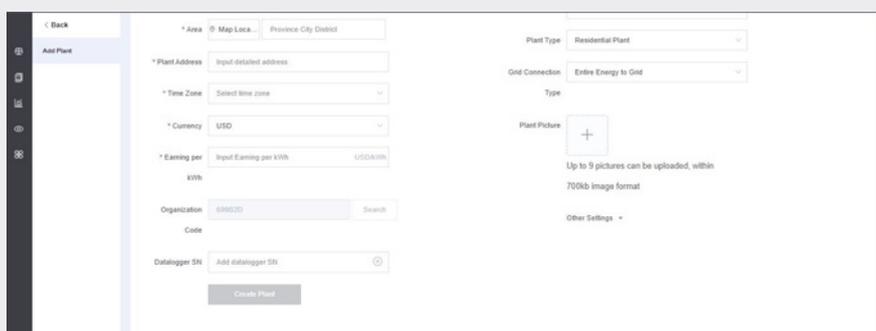
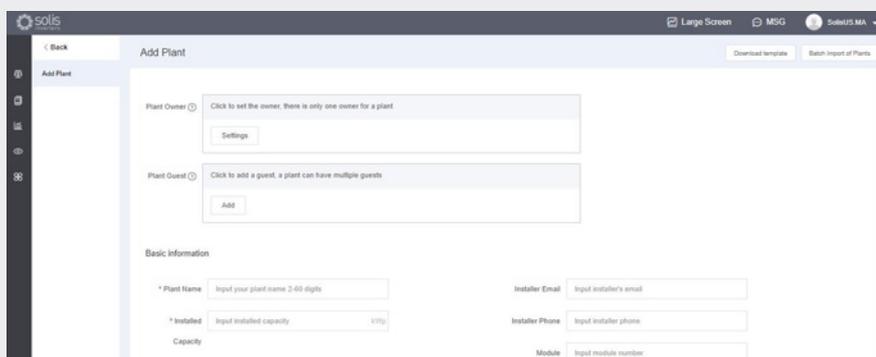
Aggiunta di un nuovo impianto (PC)

- Andare alla Pagina Pagina Panoramica dell'Impianto.
- Cliccare "Aggiungi Impianto" a destra in alto della pagina del browser.

Aggiunta di un nuovo impianto (PC)

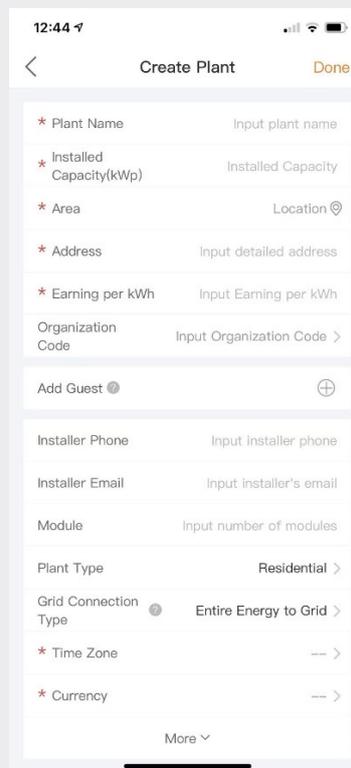
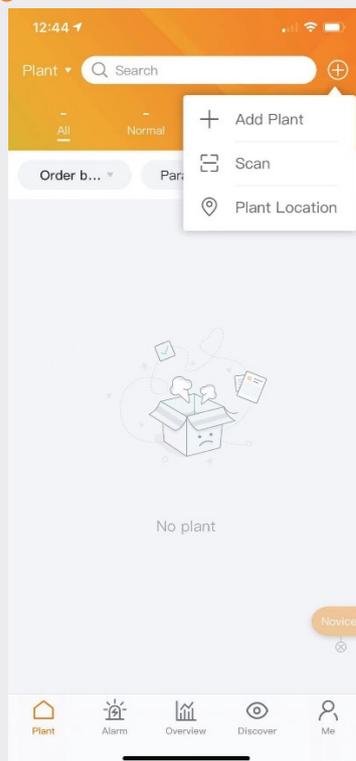


Inserire tutte le informazioni dell'impianto ed aggiungere il numero seriale del datalogger. La capacità installata è la dimensione del sistema e l'inverter. Guadagno al kWh sarà il ricavato che l'utenza ricava dalla vendita dell'energia. Cliccare infine su "Crea un Impianto" per completare. L'impianto comparirà adesso nell'elenco impianti ma si dovrà attendere circa mezzora per visualizzare i dati. E' possibile aggiungere anche visitatori



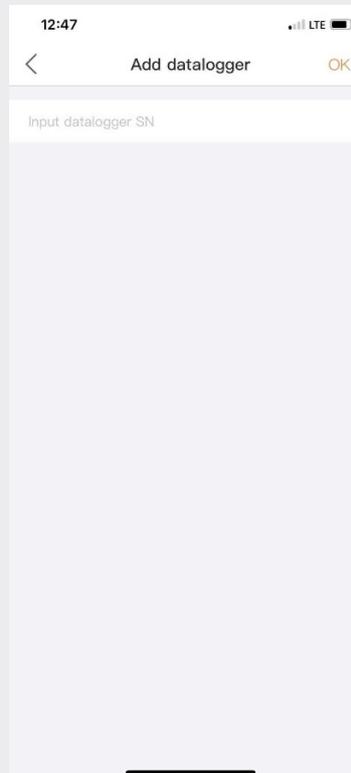
Aggiunta di un nuovo impianto (Dispositivo mobile)

- Dall'app, cliccare sull'icona plus (+) a destra in alto dello schermo e poi "Aggiungi l'Impianto".
- Inserire l'informazione dell'impianto ricordando che la Capacità Installata è la dimensione del sistema anziché l'inverter. Guadagno al kWh sarà il ricavato che l'utenza ricava dalla vendita dell'energia.
- Possono essere aggiunti visitatori in questa fase



Scansione dei Datalogger (Mobile)

- I Datalogger possono essere scansionati o aggiunti manualmente inserendo il numero seriale. Subito dopo la scansione del datalogger, esso verrà aggiunto al sistema.
- Se si opta per la scansione dei datalogger, assicurarsi di scansionare il codice a barre sul datlogger stesso anziché quello sull'etichetta dell'inverter; si vedano i campioni dei codici a barre dei datalogger sottostanti.



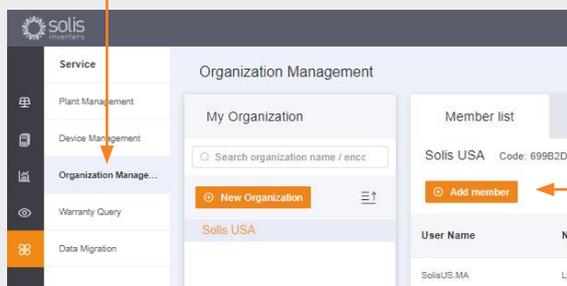
Parte 4.:

Organizzazione e Gestione (Aggiunta di nuovi utenti ed ospiti)

Aggiunta di nuovi membri

- Per aggiungere nuovi membri alla Sua organizzazione, cliccare sull'icona "Servizio" a sinistra della pagina

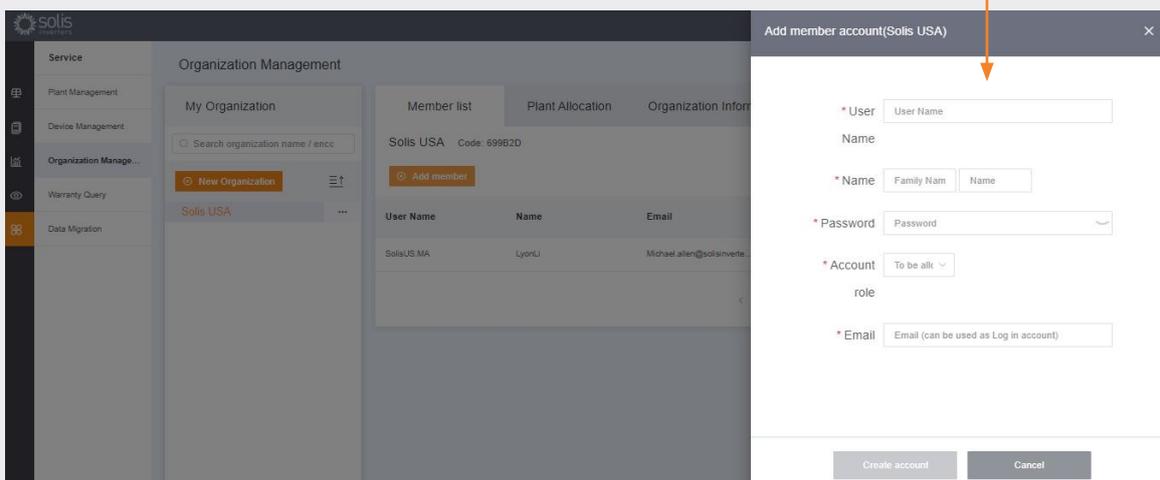
Passo 2. (Selezioni)



Passo 1. (Selezioni)

Passo 3. Aggiunta del membro

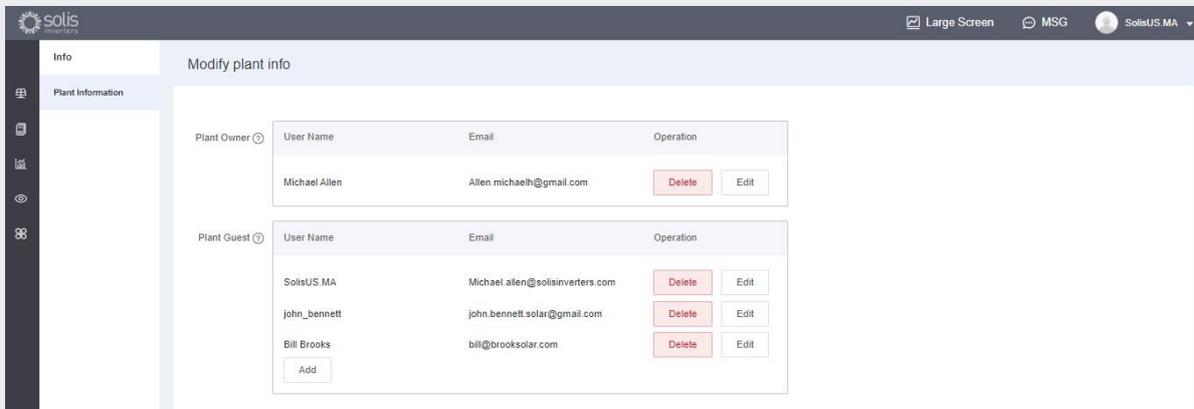
Cliccare su "Aggiungi membro" e poi inserire l'informazione dell'utente desiderato. Questa caratteristica è progettata per installatori e tecnici individuali da aggiungere ad una organizzazione d'installazione/O&M.



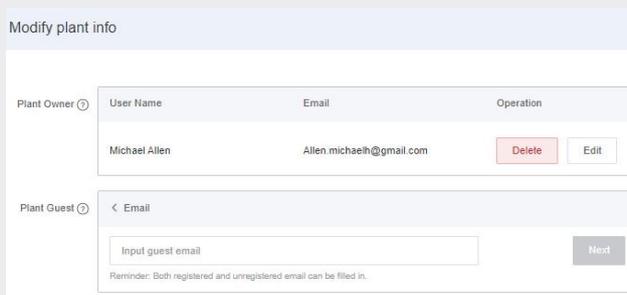
Il nuovo utente riceverà un email con un collegamento a SolisCloud a cui può poi accendere ed aggiungere i propri impianti.

Aggiunta di Membri Nuovi in un secondo momento.

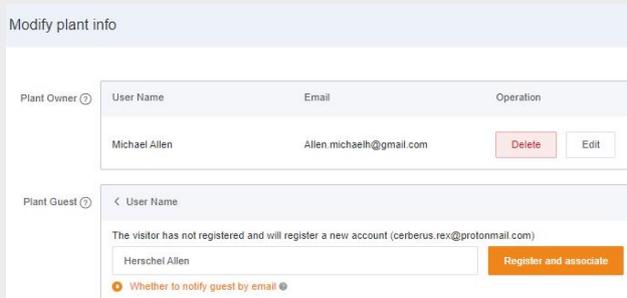
In alternativa, un ospite può essere aggiunta selezionando un impianto e poi cliccando su “Modifichi l'informazione”



- Inserire l'indirizzo d'email dell'ospite. Nel caso sia già registrato non vi è altro da fare.



- Se invece non è registrato, si dovrà inserire il nome dell'ospite e poi cliccare su “Iscriviti ed Associa”. Un messaggio sarà visualizzato in cima allo schermo che dice “Ospite iscritto ed associato con successo”.



- L'ospite riceverà un email da SolisCloud a conferma che il conto è iscritto. Sarà assegnata come password temporanea di 123456. L'ospite sarà capace di accendere sia all'app SolisCloud che alla pagina del browser usando la propria email e la password temporanea. **Si consiglia di cambiare la password al primo accesso**



Nuovo Accesso Ospite (Impostazione)

Quando l'ospite accede alla nuova piattaforma, dovrà cliccare su "Ricerca avanzata" e poi "Tutti" sotto "Visualizzazione dell'Impianto", e poi cliccare su "OK" arancio per visionare i sistemi dove è stato aggiunto come ospite.

Passo 1.
(Selezioni)

Passo 2.
(Selezioni)

Passo 3.
(Selezioni)

Passo 4.
(Selezioni)

Passo 5.
(Selezioni)

The screenshot shows the SolisCloud dashboard. The top navigation bar includes 'Overview', 'Plant Overview', 'Device Overview', and a search icon. The main content area displays 'Plant List' with various filters and a search bar. The steps are indicated by arrows pointing to specific elements: Passo 1 points to the search icon, Passo 2 to the search bar, Passo 3 to the 'Plant List' tab, Passo 4 to the 'Plant Display' dropdown menu, and Passo 5 to the 'OK' button at the bottom of the filter section.

Nuovo Accesso Ospite (Abilitare o disabilitare le notifiche di allarme)

Al fine di attivare o disattivare le email ed i messaggi istantanei delle Notifiche di Allarme, cliccare sull'icona "O&M" e poi "Notifica di Allarme" a destra in alto della pagina.

Passo 1.
(Selezioni)

Passo 2.
(Selezioni)

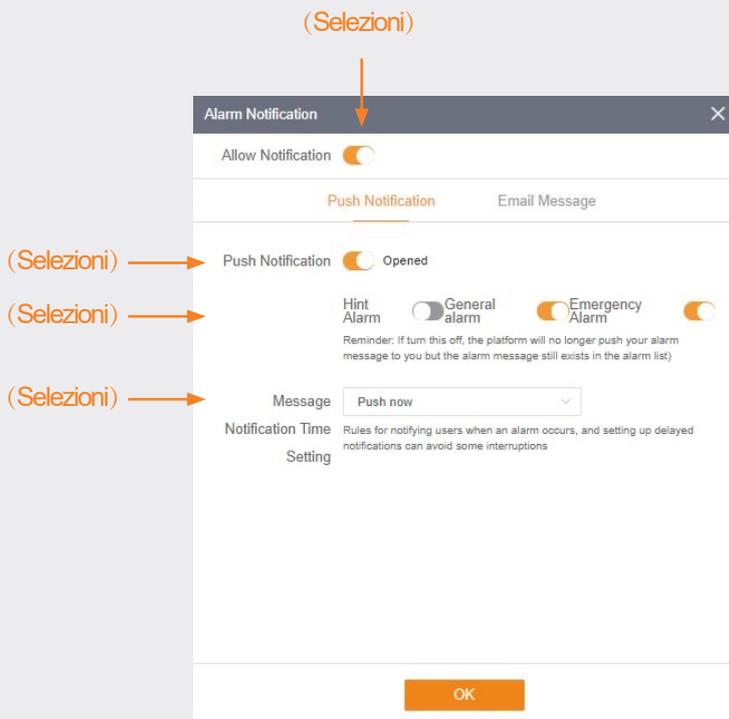
The screenshot shows the 'O&M' (Operation & Maintenance) section of the SolisCloud dashboard. The top navigation bar includes 'O&M', 'Alarm Information', and 'Alarm Notification'. The main content area displays 'Alarm information' with a table of active alarms. The steps are indicated by arrows: Passo 1 points to the 'O&M' icon in the left sidebar, and Passo 2 points to the 'Alarm Notification' icon in the top right corner.

Grade	Status	Plant Name	Inverter SN	Alarm Content	Alarm Code	Handling Method	Start Time	Operation
High	Pending	Bill Brooks	1400019C170001	NO Battery	108C4		20/04/2021 08:20	Operation
High	Pending	OU power lab	1400020C210002	No Grid	108E4		22/04/2021 11:13	Operation
General	Pending	Bill Brooks	1400019C170001	Can Communication Failure	1089C		14/04/2021 17:37	Operation

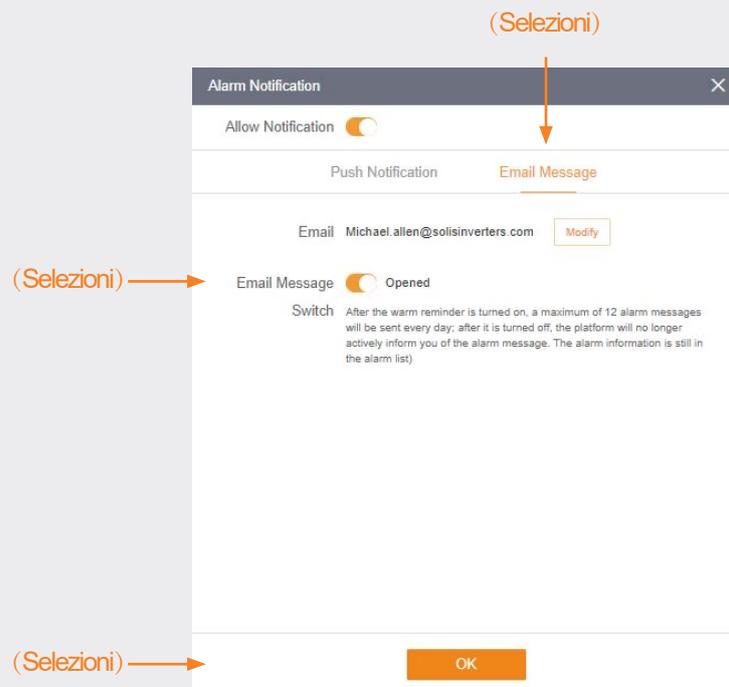
Segui la pagina

Nuovo Accesso Ospite (Abilitare o disabilitare le notifiche di allarme) a seguito

- Le notifiche istantanee saranno visualizzate sul Suo telefonino.
- Qualora desideri ricevere le notifiche immediate, assicurarsi che il cursore “Notifiche push” sia impostato “Aperto” con “Allarme d’Emergenza”, tutti i tre tipi d’allarme si accenderanno.



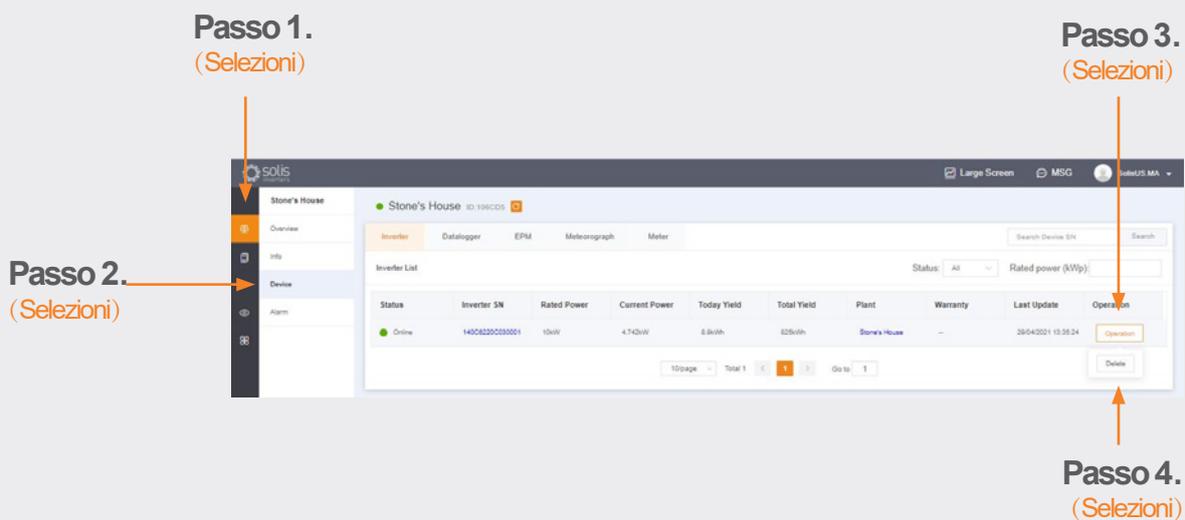
- Le notifiche email saranno inviate all’indirizzo d’email dell’utente iscritto.
- L’indirizzo di chi riceverà le notifiche email può essere cambiato manualmente; assicurarsi che il cursore “Messaggio email” sia impostato “Aperto”.



Rimozione dell’Inverter dall’Impianto

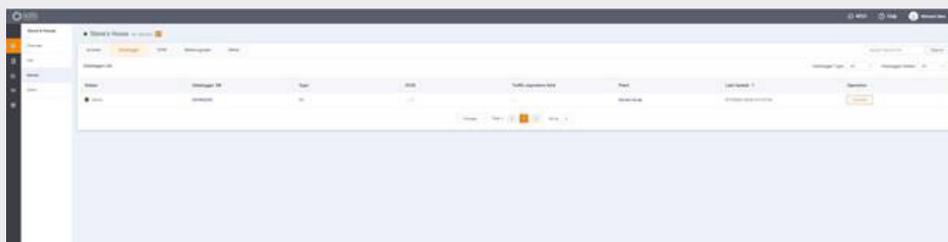
Qualora un inverter venga rimosso dall’impianto, selezionare l’impianto e poi cliccare su “Dispositivo” a sinistra della pagina. Cliccare su “Operazione” a destra della pagina e poi “Elimina” per rimuovere l’inverter dal sito.

- Ora è possibile aggiungere un nuovo inverter a questo sito.



Rimozione del Datalogger

Anche il datalogger viene anche sostituito come sopra descritto. Selezionare “Datalogger” e poi cancellarlo per poterne aggiunge uno nuovo. Il processo svincola il datalogger dal sistema permettendo al datalogger di essere installato in un diverso sistema e al sistema originale di avere un nuovo datalogger.



Per qualsiasi domanda, per favore
contattare la nostra Assistenza presso
euservice@solisinverters.com o
chiamare +44 (0) 113 328 0870.



Prodotto da Ginlong Technologies
Codice di Magazzino: **300763.SZ**

Bancabile. Attendibile. Locale.

w: solisinverters.com   